

**ORIGINALE
INFORMATICO**

AREA AFFARI GENERALI SERVIZI ALLA CULTURA E ALLA PERSONA



COMUNE di MASER
Provincia di Treviso

DETERMINAZIONE

NUMERO 374 DEL 14/11/2024

OGGETTO:	APPROVAZIONE BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE SERVIZI TECNICI" AREA DEGLI ISTRUTTORI
-----------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DELL'AREA

VISTI e RICHIAMATI i seguenti atti:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 in data 30/12/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione (D.U.P.) integrato con la Nota di aggiornamento per il triennio 2024/2026;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 in data 30/12/2023, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 4 in data 10/01/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. per il triennio 2024/2026;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 20 in data 13/03/2024, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024 - 2026 il quale individua gli obiettivi strategici ed operativi connessi alla performance organizzativa dell'Ente ed a quelli delle Aree/Servizi, modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 in data 07/08/2024;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dell'intervento di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 in data 13 marzo 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024 - 2026" è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2024 - 2025 - 2026 (Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano - 3.3. Sottosezione di Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale);

RILEVATO che con successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 146 in data 04 novembre 2024 veniva modificata la sottosezione 3.3. di Programmazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2024 - 2026;

ATTESO che nel Piano dei Fabbisogni di Personale 2023-2024-2025, al Programma Personale di Ruolo Anno 2024 è prevista, tra l'altro, l'assunzione di un nuovo istruttore tecnico - ex categoria C a tempo pieno ed indeterminato indicativamente dal 31/12/2024;

ATTESA la necessità di provvedere alla copertura del posto suddetto al fine di garantire il regolare funzionamento dell'Area Lavori Pubblici e Protezione Civile in seguito alle dimissioni presentate da n. 1 dipendente ex categoria C contestualmente alla mobilità interna di un dipendente ex categoria C assegnato all'Area Affari Generali Servizi alla Cultura e alla Persona;

VISTO l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, comma 1 ed in particolare comma 2bis il quale dispone che *"Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio"*;

VISTA la legge 30 dicembre 2018 n. 145 come modificata dal D.L. 28 gennaio 2019 n. 4 convertito con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019 n. 26 che ha disposto che tali assunzioni sono effettuate in deroga al comma 2bis, e quindi non è più necessario procedere con selezione per mobilità prima di espletare il concorso;

DATO ATTO che è stata espletata la procedura relativa all'art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i, avviata con avviso prot. n. 11575 del 08 novembre 2024 e riscontrata da Veneto Lavoro con nota prot. n. 11686 in data 12 novembre 2024 con esito negativo;

DATO ATTO che la mancata assegnazione di personale collocato in disponibilità, da parte del Dipartimento Funzione Pubblica, costituisce il presupposto per procedere all'assunzione;

ATTESA la necessità da parte dell'Amministrazione Comunale di pervenire alla copertura del posto, nel più breve tempo possibile, per garantire i servizi dell'ufficio;

RITENUTO, quindi, di provvedere all'approvazione del bando di concorso pubblico per esami, per consentire l'effettuazione delle relative procedure;

VISTI i vigenti Regolamenti per l'organizzazione di uffici e servizi (G.C. n. 85 del 29 agosto 2018 e successivi atti di modifica e/o integrazione) e per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione all'impiego presso il Comune di Maser (G.C. n. 139/2002 e successivi atti di modifica e/o integrazione) per quanto riguarda i requisiti professionali per l'accesso al posto di cui trattasi e le materie d'esame per le relative prove;

VISTO lo schema di bando di concorso appositamente predisposto e allegato alla presente;

RAVVISATA la necessità di provvedere, quale primo adempimento, alla pubblicazione di un apposito avviso per il concorso di cui trattasi sul Portale PerlaPa ai sensi dell'art. 3 del citato Regolamento per la disciplina dei concorsi come da ultimo modificato il quale stabilisce che: *"(Bando di concorso): "Il bando di concorso e' pubblicato nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale"*;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli artt. 107 e 109 che attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento per l'organizzazione dei servizi e degli uffici;

VISTO il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi;

VISTO il decreto sindacale prot. n. 9530 del 16.09.2024 con il quale il sottoscritto, titolare di incarico di Elevata qualificazione, è stato nominato Responsabile del Servizio dell'Area di cui trattasi, e che dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente provvedimento;

DETERMINA

1. **di considerare** la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto per cui si intende qui integralmente trascritta e di cui ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 L. n. 241/1990;
2. **di approvare** l'allegato bando di concorso per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di "Istruttore Servizi Tecnici" Area degli Istruttori, allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. **di dare atto** che è in corso la procedura della cosiddetta "Mobilità obbligatoria", di cui all'art. 34 *bis* D.LGS. 175/2001, relativamente al posto messo a concorso pertanto nel caso di assegnazione di personale, si procederà alla revoca del suddetto bando dandone comunicazione ai candidati;
4. **di pubblicare** apposito avviso di concorso nel Portale Unico del Reclutamento, di cui all'articolo 35- ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
5. **di disporre** altresì la pubblicazione del bando di concorso (per un periodo di 20 giorni) all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Maser (sezione Amministrazione Trasparente);
6. **di provvedere** a tutti i conseguenti adempimenti connessi alla procedura concorsuale, ai sensi dei vigenti regolamenti in premessa citati.

IL RESPONSABILE DELL'AREA



Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Maser ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.